

UBND TỈNH PHÚ YÊN
SỞ NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SNV- TCCCVC
V/v tổ chức tuyển dụng viên chức

Phú Yên, ngày tháng 4 năm 2024

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố.

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.

Căn cứ Quyết định số 15/2024/QĐ-UBND ngày 22/3/2024 của UBND tỉnh ban hành Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy; biên chế; cán bộ, công chức, viên chức; người quản lý doanh nghiệp thuộc thẩm quyền quản lý của UBND tỉnh Phú Yên; Quyết định số 364/QĐ-UBND ngày 26/3/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh về ủy quyền một số nội dung thuộc lĩnh vực công chức, viên chức và tổ chức bộ máy.

Để công tác tổ chức tuyển dụng viên chức (bao gồm: thi tuyển, xét tuyển, tiếp nhận vào làm viên chức) được triển khai, thực hiện đảm bảo đúng thẩm quyền, quy trình, quy định. Sở Nội vụ đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiên cứu, thực hiện các nội dung sau:

I. Thẩm quyền

Thẩm quyền tuyển dụng viên chức được quy định tại Điều 7 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

Lưu ý: Sở Nội vụ xem xét, có ý kiến về chỉ tiêu tuyển dụng viên chức trước khi các cơ quan, đơn vị ban hành Kế hoạch tuyển dụng viên chức theo quy

định tại điểm b khoản 1 Điều 7 Quyết định số 15/2024/QĐ-UBND ngày 22/3/2024 của UBND tỉnh.

II. Quy trình tổ chức tuyển dụng viên chức

1. Rà soát, xác định nhu cầu tuyển dụng viên chức.
2. Xây dựng dự thảo Kế hoạch tuyển dụng viên chức.
3. Gửi Sở Nội vụ để xem xét, có ý kiến về chỉ tiêu tuyển dụng viên chức.
4. Triển khai, thực hiện tổ chức tuyển dụng viên chức theo đúng quy định *(sau khi Sở Nội vụ thống nhất chỉ tiêu)*.

Cụ thể việc tổ chức tuyển dụng viên chức, cơ quan, đơn vị căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 và Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ và Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ để triển khai, thực hiện theo đúng quy định.

5. Thông báo kết quả tuyển dụng viên chức.
6. Báo cáo UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) kết quả tuyển dụng viên chức.
7. Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng.
8. Quyết định tuyển dụng viên chức (nêu đầy đủ thông tin về chế độ, chính sách); ký kết hợp đồng làm việc và nhận việc.
9. Gửi Sở Nội vụ đề nghị bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp và xếp lương cho viên chức được tuyển dụng (trường hợp không thực hiện chế độ tập sự)

Trường hợp, người được tuyển dụng vào viên chức phải thực hiện chế độ tập sự thì thực hiện việc tập sự theo quy định tại Mục 6 Chương II Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ và khoản 12,13,14 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ. Khi hết thời gian tập sự thì có văn bản gửi Sở Nội vụ đề nghị bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp và xếp lương.

III. Hồ sơ đề nghị Sở Nội vụ xem xét có ý kiến chỉ tiêu tổ chức tuyển dụng viên chức

1. Tờ trình của cơ quan, đơn vị đề nghị Sở Nội vụ xem xét có ý kiến chỉ tiêu tuyển dụng viên chức.
2. Dự thảo Kế hoạch tuyển dụng viên chức đầy đủ nội dung theo quy định tại khoản 2 Điều 4 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính

phủ và khoản 1 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ.

Sở Nội vụ chỉ xem xét, có ý kiến về chỉ tiêu tuyển dụng viên chức khi được cung cấp đầy đủ hồ sơ và dự thảo Kế hoạch có nội dung đảm bảo theo quy định.

IV. Hồ sơ đề nghị bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp và xếp lương cho viên chức được tuyển dụng

1. Trường hợp không thực hiện chế độ tập sự

- Tờ trình của cơ quan, đơn vị đề nghị Sở Nội vụ bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp và xếp lương cho viên chức (*thể hiện đầy đủ thông tin viên chức, như sau: Họ và tên; năm sinh; trình độ chuyên môn, nghiệp vụ; vị trí việc làm; chức danh nghề nghiệp đề nghị bổ nhiệm, bậc, hệ số lương; quá trình công tác*).

- Bản sao có chứng thực: (1) Quyết định tuyển dụng; (2) hợp đồng làm việc; (3) văn bằng chuyên môn; (4) các chứng chỉ theo yêu cầu tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp; (5) bản ghi quá trình đóng bảo hiểm xã hội; (6) hồ sơ minh chứng để không phải thực hiện chế độ tập sự.

2. Trường hợp thực hiện chế độ tập sự

- Tờ trình của cơ quan, đơn vị đề nghị Sở Nội vụ bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp và xếp lương cho viên chức (*thể hiện đầy đủ thông tin viên chức, như sau: khẳng định việc hoàn thành chế độ tập sự; họ và tên; năm sinh; trình độ chuyên môn, nghiệp vụ; vị trí việc làm; chức danh nghề nghiệp đề nghị bổ nhiệm, bậc, hệ số lương*).

- Bản sao có chứng thực: (1) Quyết định tuyển dụng; (2) hợp đồng làm việc; (3) Quyết định công nhận hết thời gian tập sự; (4) văn bằng chuyên môn; (5) các chứng chỉ theo yêu cầu tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp.

Ghi chú: Trong vòng 05 ngày sau khi hoàn thiện các quy trình tuyển dụng hoặc công nhận hết thời gian tập sự theo quy định; cơ quan, đơn vị phải đề nghị Sở Nội vụ xem xét, bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp và xếp lương đối với viên chức.

Đồng thời, Sở Nội vụ chỉ bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp khi viên chức đáp ứng đầy đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định. Do vậy, để đảm bảo quyền lợi cho viên chức sau khi tuyển dụng (kể cả tập sự và không tập sự) cơ quan, đơn vị phải có trách nhiệm tạo điều kiện, kịp thời cử viên chức tham gia

các khóa bồi dưỡng để hoàn thiện các tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo quy định.

Trên đây là các nội dung liên quan đến việc tổ chức tuyển dụng viên chức đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiên cứu, nghiêm túc, thực hiện đảm bảo theo đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh;
- GD, các PGD Sở;
- P.TH&QLVTLT;
- Lưu: VT, TCCCVC.

GIÁM ĐỐC

Trương Ngọc Tuấn